

## Enkät - interna kommunikation

På Kungliga Tekniska Högskolan (KTH) pågår ett projekt som behandlar organisationers interna kommunikation. Vi ber om hjälp med att fylla i följande korta enkät. Enkäten vänder sig främst till personer med ansvar för att den interna kommunikationen ska fungera, t.ex. VD, avdelningschef, personalchef, IT-chef.

Flera personer får gärna delta i enkäten. Kopiera då detta formulär och distribuera det. Skicka sedan samliga svar i bifogat svarskuvert. Svar från enkäten kommer att börja sammanställas den 21 mars 2005. Vi tackar på förhand för ditt deltagande.

1: Vilken är din roll i organisationen (t.ex. personalchef)?

2: På vilka sätt kommunicerar ni internt idag? Välj **ett eller flera** alternativ.

- Personliga möten (t.ex. veckomöten eller fikaraster)
- Telefon
- Postit-lappar eller annan pappersburen information
- Vanligt e-mail
- Datasystem (t.ex. affärssystem eller Lotus Notes)

Om du använder Datasystem, vilket: \_\_\_\_\_

De följande frågorna (3-8) rör situationer exemplifierade genom scenarier. Hur sköter du vanligen kommunikationen i dessa situationer? Välj **maximalt två** alternativ ur listan. Om du inte fyller i något alternativ alls i någon fråga tolkas det som att du mycket sällan hamnar i den situationen.

3: Vidarebefordring av meddelande. *Scenario: Du tog emot ett meddelande till en kollega som för tillfället inte är på plats. Hur kommuniceras det meddelandet till kollegan normalt?*

- Personligt möte
- Telefon
- Postit-lapp
- e-mail
- Datasystem

4: Tilldelning av arbetsuppgift. *Scenario: Du ber en kollega att utföra en uppgift. Det kan vara en order eller en förfrågan ("Kan du hjälpa mig med...?"). Vilket sätt använder du vanligen?*

- Personligt möte
- Telefon
- Postit-lapp
- e-mail
- Datasystem

5: Rapportering. *Scenario: Du rapporterar att en uppgift är utförd. Hur gör du normalt?*

- Personligt möte
- Telefon
- Postit-lapp
- e-mail
- Datasystem

**6:** Spridning av information till grupp. *Scenario: Du fick information som kan vara intressant för dina kollegor (till exempel, ett dokument). Hur framför du det?*

Personligt möte                       Postit-lapp                       Datasystem  
 Telefon                                       e-mail

**7:** Gruppkommunikation. *Scenario: Du vill kalla till ett möte med ett antal kollegor. Hur kommunicerar du det?*

Personligt möte                       Postit-lapp                       Datasystem  
 Telefon                                       e-mail

**8:** Sökning av information. *Scenario: Du är intresserad av information som någon av dina kollegor eventuellt har. Hur efterfrågar du?*

Personligt möte                       Postit-lapp                       Datasystem  
 Telefon                                       e-mail

**9:** Fungerar den interna kommunikationen generellt sett tillfredställande idag?

Ja                       Delvis                       Nej

Frågorna 10 och 11 nedan är till för att ge dig tillfälle att ta del av resultat från projektet. Om du svarar Ja på frågorna 10 och/eller 11 samt fyller i namn och e-mail nedan så får du önskad information.

**10:** Är du intresserad av att få en sammanställning av den här undersökningen?

Ja                       Nej

**11:** Är du intresserad av att få reda på nya sätt att ordna intern kommunikation?

Ja                       Nej

Namn:

e-mail:

Om du vill förtydliga något/några svar eller kommentera något i denna enkät så går det bra använda detta utrymme:

För eventuella frågor kontakta Erik Perjons på KTH  
e-mail: [perjons@dsv.su.se](mailto:perjons@dsv.su.se)  
telefon: 08-16 49 47

Tack för hjälpen!